

УСТАВ
региональной общественной организации
работников и офицеров флота
«Астраханское морское собрание»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Региональная общественная организация работников и офицеров флота «Астраханское Морское собрание» именуется в дальнейшем "Организация" - основанное на членстве общественное объединение моряков, судостроителей, судоремонтников, рыбаков, работников портов и представителей иных профессий, связанных с морем (в дальнейшем - моряки), созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан, созданным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом «Об общественных объединениях» и другими законодательными актами.

1.2. **Полное наименование Организации:** Региональная общественная организация работников и офицеров флота «Астраханское Морское собрание».

1.2.1. **Сокращенное наименование Организации:** РОО «Астраханское Морское собрание».

1.3. **Организационно-правовая форма Организации** – общественная организация.

1.4. Организация обладает имуществом на правах собственности, аренды и других предусмотренных законом основаниях, осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение принадлежащим ей имуществом в соответствии с целями своей деятельности. Организация имеет право собственности на имущество, переданное ей для выполнения деятельности, предусмотренной Уставом, гражданами, юридическими лицами или государством, а также на имущество, приобретаемое ей за счет собственных средств.

1.5. Организация отвечает по своим обязательствам, принадлежащим ей имуществом, на которое может быть обращено взыскание. Организация не отвечает по обязательствам членов Организации, равно как и они не отвечают по обязательствам Организации. Организация выступает в судах общей юрисдикции, мировых судах, арбитражном и третейском судах от своего имени.

1.6. Деятельность организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.7. **Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации** – Астраханская область, город Астрахань.

1.8. Организация является юридическим лицом, пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для общественных объединений. В соответствии с действующим законодательством Организация считается созданной с момента принятия решения о ее создании.

Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации в установленном порядке.

1.9. Организация от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие действующему законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.10. **Территориальная сфера деятельности организации** – Астраханская область (региональная).

2. ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. **Целью создания и деятельности организации** является объединение членов Организации для реализации совместной деятельности, направленной на:

- содействие возрождению традиций морских собраний Российского флота;
- содействие укреплению социального статуса моряка, повышению престижа морских профессий;
- содействие сплочению моряков, членов их семей, поддержка ветеранов и инвалидов флота, членов их семей членов семей погибших моряков, а также лиц, профессионально связанных с морским делом, основываясь на традициях морского братства и взаимовыручки;
- содействие в защите прав и общих интересов моряков и ветеранов флота.

2.2. Основными задачами являются:

- объединение моряков всех поколений для пропаганды истории российского флота и возрождения традиций морской профессии, основанных на чести, благородстве;
- социальная, правовая и моральная поддержка моряков и членов их семей, ветеранов и инвалидов флота, а также членов семей лиц, погибших при исполнении служебного долга;
- приобщение детей, подростков и юношества к профессии моряка, воспитание молодого поколения на государственно-патриотических идеях и флотских традициях;
- содействие развитию взаимовыгодных культурных, научно-технических и экономических связей Российской Федерации с зарубежными государствами в интересах российского флота;
- участие в установленном порядке в реализации общенациональных и региональных программ и мероприятий по празднованию торжественных дат в истории государства и флота, изучение и распространение материалов, связанных с историей, настоящим и будущим Российского флота.

2.3. Для осуществления целей и задач Организация вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- организовывает и участвует в проведении торжественных мероприятий, посвященных российскому флоту, участвует в мероприятиях, направленных на увековечивание памяти и подвигов российских моряков, восстановлении исторических и архитектурных памятников, связанных с историей российского флота;

- оказывает методическую, консультационную, юридическую и иные виды помощи и поддержки членам Организации и их семьям в защите прав и законных интересов, а также в осуществлении уставных целей и задач Организации;

- организует как собственными силами, так и при содействии иных организаций и граждан оказание различных видов помощи морякам, ветеранам и инвалидам флота, семьям моряков, в том числе помощи в трудоустройстве, повышении квалификации, медицинской и психологической реабилитации, в решении социальных, бытовых, жилищных проблем, экстренной материальной помощи семьям погибших моряков;

- организует всестороннее изучение и обобщение проблем моряков и членов их семей, а также проблем развития российского флота, судостроения и судоремонта, иных вопросов, связанных с уставными целями и задачами Организации;

- участвует в осуществлении общественно-политических, социальных и культурных программ и инициатив, направленных на защиту прав и интересов моряков и членов их семей, повышение уровня их благосостояния и социальной защищенности;

- организует культурный досуг в форме традиционных для моряков и членов их семей мероприятий (балов, концертов, торжественных ужинов);

- организует проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, соревнований, содействует развитию и популяризации парусного, иных водных видов спорта;

- организует проведение выставок, концертов, лекций, аукционов, других мероприятий в соответствии с целями своей деятельности;

- осуществляет различные виды благотворительной деятельности;

- устанавливает и поддерживает контакты с организациями, осуществляющими аналогичную деятельность как в Российской Федерации, так и за ее пределами;

- иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, направленную на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В соответствии с действующим законодательством организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам деятельности организации в порядке и объеме, предусмотренными настоящим Федеральным законом и другими законами;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- привлекать на добровольных началах средства юридических и физических лиц в соответствии с действующим законодательством для достижения целей, предусмотренных положениями настоящего устава;
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права.

3.2. В соответствии с действующим законодательством организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права;
- обеспечивать гласность в своей деятельности;
- ежегодно информировать орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его название и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации связанной с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом

расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, любые документы Организации, в том числе годовые и квартальные отчеты о своей деятельности и объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Членами Организации могут быть:

- достигшие 18 лет граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, разделяющие цели Организации, признающие Устав и принимающие личное участие в работе Организации;

- общественные объединения – юридические лица, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав и содействующие деятельности Организации, в том числе путём финансирования проводимых мероприятий.

4.2. Члены организации не отвечают по обязательствам Организации, также как и Организация не несет ответственности по обязательствам своих членов.

4.3. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления и уплаты членского взноса, общественные объединения – на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов и оплаты членского взноса. Членам организации могут выдаваться удостоверения членов Организации. Форма удостоверения утверждается Советом старшин Морского собрания.

4.3.1. Размер вступительного членского взноса для физических лиц и юридических лиц - общественных объединений определяется Советом старшин Морского собрания индивидуально при рассмотрении заявления.

4.4. Совет старшин Морского собрания ведёт централизованный учёт членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Совета старшин Морского собрания, а также заявления членов Организации о выходе из Организации.

4.5. Члены Организации имеют право:

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- принимать участие в выборах руководящих и контрольно-ревизионных органов Организации и быть избранными в них;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- получать информацию о деятельности Организации;
- свободно выходить из членов Организации на основании заявления.

4.6. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;

- принимать участие в деятельности Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- не совершать действий, противоречащих Уставу Организации, а также действий, наносящих материальный ущерб Организации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашенным Организацией;
- соблюдать этику товарищеских взаимоотношений.

4.7. Член Организации прекращает своё членство в Организации путём подачи заявления в Совет старшин Морского собрания. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом, прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица.

4.8. Член Организации считается выбывшим из неё с момента подачи заявления.

4.9. Члены Организации могут быть исключены за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб, а также неуплату членских взносов.

4.10. Решение об исключение членов Организации принимаются Советом старшин Морского собрания простым большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Совета старшин Морского собрания. Решение об исключении членов может быть обжаловано в Общее собрание. Решение Общего собрания по указанному вопросу является окончательным.

4.11. Отказ в приёме в члены Организации может быть обжалован на общем собрании Организации.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. К органам управления организации относятся:

- Общее собрание членов;
- Совет старшин Морского собрания;
- Председатель.

5.1.1. Контрольно-ревизионным органом организации является – Ревизионная комиссия.

5.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов, которое созывается не реже 1 (одного) раза в год. Заседание Общего собрания членов правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Организации. Общее собрание членов может быть собрано по требованию не менее 1/3 членов Организации, по решению Ревизионной комиссии или Совета старшин Морского собрания. О созыве Общего собрания членов члены Организации извещаются Советом старшин Морского собрания персонально не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания членов.

5.3. Протоколы заседаний Общих собраний членов ведет Секретарь, избираемый из числа членов Организации.

5.4. К компетенции Общего собрания членов относятся:

- утверждение Устава, внесение дополнений и изменений в Устав;
- избрание Председателя, Заместителя Председателя, Совета старшин Морского собрания в количестве, определяемом Общим собранием, Ревизионной комиссии сроком на 5 лет;
- заслушивание и утверждение отчетов Совета старшин Морского собрания и Ревизионной комиссии;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- определение и утверждение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества,
- решение иных вопросов, предложенных к рассмотрению и не противоречащих действующему законодательству РФ.

5.5. Вопросы об утверждении Устава, изменений и дополнений к нему, о реорганизации и ликвидации Организации, об избрании Председателя, Заместителя Председателя, Совета старшин Морского собрания и Ревизионной комиссии, определение и утверждение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества относятся к вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов.

5.6. При отсутствии кворума Общее собрание членов может быть перенесено на срок до 15 дней. Повторное Общее собрание членов правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

5.7. Решения по вопросам, отнесенным к вопросам исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Организации. В остальных случаях решения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

5.8. В период между Общими собраниями, постоянно действующим руководящим органом Организации является Совет старшин Морского собрания. Совет старшин Морского собрания подотчетен Общему собранию. В состав Совета старшин Морского собрания входят Председатель, Заместитель Председателя и старшины - члены Организации. Руководит работой Совета старшин Морского собрания Председатель.

5.9. Совет старшин Морского собрания:

- принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;
- ведёт списки членов Организации;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- принимает решения об учреждении хозяйственных организаций, коммерческих и иных предприятий, обеспечивающих реализацию задач и целей Организации, утверждает их учредительные документы;
- принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной общественной организации, о продолжении своей деятельности с указанием места

нахождения Совета старшин Морского собрания и данных о руководителях Организации в объёме сведений, требуемых законодательством;

- создает постоянные и временные комиссии, секции по различным направлениям деятельности Организации, осуществляет контроль за их деятельностью;

- по представлению Председателя определяет порядок формирования исполнительного аппарата Организации, утверждает штатное расписание Организации;

- утверждает бюджет Организации, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс, решает финансово-хозяйственные вопросы;

- принимает решения о создании и прекращении деятельности отделений, филиалов, представительств Организации, утверждает их положения;

- заслушивает и утверждает отчеты отделений и иных структурных подразделений Организации об их деятельности;

- определяет размер, сроки, формы и порядок уплаты членских взносов, предоставляет отдельным членам Организации льготы и рассрочки по оплате членских взносов;

- утверждает образцы эмблемы, флага, вымпела и иных символов Организации;

- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в компетенцию Общего собрания Организации.

5.10. Заседания Совета старшин Морского собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Совета старшин Морского собрания. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета старшин Морского собрания, присутствующих на заседании.

5.11. Заседания Совета старшин Морского собрания ведет Председатель, в его отсутствие Заместитель Председателя. Протоколы заседаний Совета старшин Морского собрания ведёт Ответственный Секретарь, избираемый из членов Совета старшин Морского собрания. При необходимости функции Секретаря может осуществлять любой из членов Совета старшин Морского собрания.

5.12. Председатель:

- руководит деятельностью Совета старшин Морского собрания, подписывает решения, принимаемые Советом старшин Морского собрания;

- в период между заседаниями Совета старшин Морского собрания осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;

- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ;

- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными органами, общественными, религиозными и иными организациями Российской Федерации и за рубежом;

- распоряжается имуществом Организации;

- осуществляет приём и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;
- принимает решения о приобретении ценных бумаг (за исключением акций);
- утверждает структуру и штатное расписание Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Советом старшин Морского собрания;
- осуществляет другие исполнительно – распорядительные функции, не отнесенные к компетенции других органов Организации.

5.13. Председатель Организации издаёт приказы и распоряжения.

5.14. Председатель Организации имеет право подписи банковских документов.

5.15. Заместитель Председателя:

- без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными органами, общественными, религиозными и иными организациями Российской Федерации и за рубежом;
- поощряет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- представляет Совету старшин Морского собрания предложения по формированию исполнительного аппарата Организации;
- представляет на утверждение Председателю Организации структуру и штатное расписание Организации.

5.16. Решения Заместителя Председателя Организации оформляются распоряжением.

5.17. В отсутствие Председателя (длительная болезнь, командировка и иные случаи) Заместитель Председателя осуществляет его полномочия с момента принятия решения о передаче полномочий Общим собранием организации.

5.18. Ревизионная комиссия:

- проводит ревизию финансово – хозяйственной деятельности Организации, в том числе деятельности Совета старшин Морского собрания, Председателя.
- организует проверку финансово – хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год;
- в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.

5.19. Ревизионная комиссия может участвовать в заседаниях Совета старшин Морского собрания с правом совещательного голоса.

5.20. Члены Ревизионной комиссии не могут входить в состав Совета старшин Морского собрания и исполнительных органов Организации.

5.21. Председатель Ревизионной комиссии избирается открытым голосованием на первом заседании Ревизионной комиссии

6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация вправе, в установленном законом порядке создавать структурные подразделения (первичные отделения или филиалы и представительства), входящие в общую организационную структуру Организации.

6.2. Структурные подразделения (первичные отделения или филиалы и представительства) не являются юридическими лицами и действуют на основании Положений, утвержденных Советом старшин Морского собрания.

6.3. Руководители структурного подразделения назначаются Председателем и действуют на основании доверенности, выданной Председателем от имени Организации.

6.4. В своей деятельности структурные подразделения руководствуются положениями Устава, а также нормами Положений, утвержденных Советом старшин Морского собрания.

6.5. Структурные подразделения действуют в целях содействия в достижении основных целей и задач Организации.

6.6. Руководители структурных подразделений вправе присутствовать на заседаниях Совета старшин Морского собрания с правом совещательного голоса.

6.7. В случае создания структурных подразделений (местных отделений или филиалов и представительств) в настоящий устав вносятся необходимые изменения и дополнения.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. В собственности Организации могут так же находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счёт средств Организации в соответствии с её уставными целями.

7.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по Обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

7.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные пожертвования, спонсорские поступления от граждан и юридических лиц;
- кредиты банков;
- отчисления учреждённых Организацией хозяйственных организаций;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- поступления от других источников, не запрещённых действующим законодательством.

7.5. Организация ведёт учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности.

7.6. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению между членами Организации.

7.7. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

7.8. Средства расходуются в соответствии с целями и задачами Организации. Доходы, получаемые Организацией, направляются на финансирование уставной деятельности и могут направляться на благотворительные цели и в специальные фонды Организации для реализации уставных целей и задач Организации.

7.9. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. С инициативой о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав могут выступать Совет старшин Морского собрания, Председатель, Ревизионная комиссия или группа членов организации, составляющая не менее 1/3 от общего числа членов Организации.

8.2. Все изменения и дополнения в Устав рассматриваются и утверждаются Общим собранием членов Организации.

8.3. Изменения и дополнения к Уставу, утвержденные Общим собранием членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее двух третей голосов её членов при наличии кворума, подлежат государственной регистрации.

8.4. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в том же порядке и те же сроки, что и государственная регистрация создания.

8.5. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Деятельность Организации может быть приостановлена в соответствии со статьей 42 Федерального закона «Об общественных объединениях».

9.2. Организация может быть реорганизована в соответствии со статьей 25 Федерального закона «Об общественных объединениях».

9.3. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее двух третей её членов при наличии кворума. Реорганизация осуществляется в порядке, определяемом действующим законодательством РФ.

9.4. Ликвидация организации осуществляется либо по решению Общего собрания в соответствии с положениями настоящего устава с учетом положений ст. 26, 44 Федерального закона «Об общественных объединениях», либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

9.5. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном действующим законодательством.

Ликвидация осуществляется по решению Общего собрания Организации в соответствии с Уставом, либо по решению суда. Деятельность Организации прекращается при ее ликвидации по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало не менее двух третей голосов её членов.

9.6. Для ликвидации Организации Общим собранием членов назначается ликвидационная комиссия.

9.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Совет старшин Морского собрания прекращает свою деятельность.

9.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица.

9.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

9.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Организации. В случаях, установленных законом, промежуточный ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

9.11. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

9.12. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

9.13. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Организации о ликвидации юридического лица. В случаях, установленных законом, ликвидационный баланс утверждается по согласованию с уполномоченным государственным органом.

8.14. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законодательством, направляются на цели, в интересах которых она была создана,

или на благотворительные цели или в порядке, определенном Общим собранием Организации.

9.15. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с её учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.16. Документы ликвидируемой Организации передаются на хранение в государственный архив в установленном законом порядке. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение, в архивы по месту нахождения Организации; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) также передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

9.17. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

Ликвидация Организации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.